










Datenschutzhinweise



Die nachfolgenden Datenschutzhinweise geben einen Überblick über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten durch den Verein Neue Arbeit Chemnitz e.V.

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen eine Übersicht über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns und Ihre Datenschutzrechte geben. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet und in welcher Weise diese genutzt werden, richtet sich maßgeblich nach dem konkreten Vertragsverhältnis, das Sie mit dem Verein eingehen (z. B. Arbeitsvertrag, Mitgliedschaft, Kursteilnahme).

<p>1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden?</p> 	<p>Verantwortliche Stelle ist:</p> <p>Neue Arbeit Chemnitz e.V. Hainstraße 125 09130 Chemnitz Tel.: 0371 / 53 388 921 E-Mail: info@neue-arbeit-chemnitz.de</p> <p>Sie erreichen Ihren Datenschutzbeauftragten unter:</p> <p>Vereinsvorstand Tel.: 0371 / 53 388 921 E-Mail: info@neue-arbeit-chemnitz.de</p>
<p>2. Welche Quellen und Daten nutzen wir?</p> 	<p>Grundsätzlich erfolgt die Datenerhebung beim Betroffenen. D. h. wir verarbeiten personenbezogene Daten oder Daten Dritter, die wir im Rahmen Ihres/Ihrer Vertragsverhältnisse/s (z. B. Arbeitsvertrag, Vereinsmitgliedschaft, Kursteilnahme, Projektvertrag) von Ihnen erhalten.</p> <p>In Einzelfällen können wir außerdem – soweit dies im Rahmen der Erfüllung des Vertragsverhältnisses erforderlich ist – personenbezogene Daten verarbeiten, die wir zulässigerweise von Dritten erhalten (z. B. von Behörden, Ämtern oder Versicherungen).</p>
<p>Art der Daten</p> 	<p>Relevante personenbezogene Daten sind insbesondere Personalien (z. B. Name, Adresse, Geburtsdatum und -ort), Kontaktdaten, Bankverbindungsangaben, Versicherungsdaten (z. B. Sozialversicherungsnummer), Authentifikationsdaten (z. B. Unterschriftsprobe), Gesundheitsdaten (z. B. Krankheitstage, relevante Allergien), Qualifikationspapiere (z. B. Zeugnisse), Daten im Zusammenhang mit der Leistungserbringung (z. B. Arbeitszeitnachweise).</p>
<p>3. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten (Zweck der Verarbeitung)?</p> 	<p>Wir erheben nur die für den jeweiligen Zweck (siehe 3.1 bis 3.7) notwendigen personenbezogenen Daten. Diese Daten verarbeiten wir auch nur für den legitimen Zweck, für den sie erhoben wurden.</p> <p>Sollten wir personenbezogene Daten über den Zweck hinaus, für den sie erhoben worden, verarbeiten wollen, werden wir zunächst Ihre Einwilligung hierfür einholen. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen.</p>

3.1 Mitgliederverwaltung	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene Daten von Mitgliedern des Vereins zur Begründung, Durchführung und Beendigung eines Vertragsverhältnisses (hier: Mitgliedschaft im Verein). Das betrifft auch Mitglieder des Vereins, die eine Vorstandsfunktion ausüben.</p>
3.2 Nutzer-/Teilnehmererfassung	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene Daten von Personen, die Angebote des Vereins in Anspruch nehmen (z. B. Raumvermietung, PC-Nutzung, Veranstaltungen) oder an einem Projekt bzw. einem Kurs des Vereins teilnehmen. Die Datenverarbeitung dient der Begründung, Durchführung und Beendigung eines Vertragsverhältnisses (hier: Angebotsnutzung oder Projekt-/Kursteilnahme im Verein).</p>
3.3 Personalverwaltung	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene Daten von haupt- und nebenamtlich Beschäftigten des Vereins zur Begründung, Durchführung und Beendigung eines Vertragsverhältnisses (hier: Arbeits- bzw. Beschäftigungsvertrag mit dem Verein). Das betrifft fest angestelltes Personal, geringfügig Beschäftigte, ehrenamtlich für den Verein Tätige sowie Honorarkräfte.</p>
3.4 Gehalts- und Honorarabrechnung	<p>Wir verarbeiten personenbezogene Daten von haupt- und nebenamtlich Beschäftigten des Vereins zur Begründung, Durchführung und Beendigung eines Vertragsverhältnisses sowie zur Erfüllung sozial- und steuerrechtlicher Bestimmungen. Das betrifft fest angestelltes Personal, geringfügig Beschäftigte sowie Honorarkräfte.</p>
3.5 Erfassung von Förderern, Sponsoren und Partnern	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene Daten von Personen, die den Verein mit finanziellen oder anderen Leistungen unterstützen bzw. fördern, oder die mit ihm kooperieren.</p>
3.6 Datenerhebungen/Studien für Auftraggeber	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene Daten von Personen, die an Studien (z. B. Befragungen) teilnehmen, welche der Verein für externe Auftraggeber durchführt.</p>
3.7 Erfassung von Projektträger bezogenen Daten	<p>Wir erheben und speichern personenbezogene und Projektträger bezogene Daten (z. B. von Vereinen, Initiativen, Unternehmen, Privatpersonen), welche Projekte bei der Bürgerplattform Chemnitz Mitte-West zum Bürgerbudget oder beim Stadtteilmanagement zum Verfügungsfonds beantragen. Dazu tritt der Verein Neue Arbeit Chemnitz e.V. jeweils als Finanz- und Fondsverwalter auf. Die Datenverarbeitung dient der Beantragung und Abrechnung von öffentlichen Geldern sowie der Begründung, Durchführung und Beendigung von Vertragsverhältnissen.</p>
4. Auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre Daten? 	<p>Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO), dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und bereichsspezifischen Datenschutznormen, die auf die konkreten Vertragsverhältnisse Anwendung finden können (Sozialgesetzbuch, Telekommunikationsgesetz u. a.). Die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 4 Nr. 2 EU-DSGVO) erfolgt unter Berücksichtigung des Art. 88 EU-DSGVO und dem § 26 BDSG.</p> <p>Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke erteilt haben, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Vor dem Widerruf erfolgte Datenverarbeitungen sind davon nicht betroffen.</p>

<p>5. Wer bekommt Ihre Daten?</p> 	<p>Innerhalb des Vereins erhalten diejenigen Stellen Ihre Daten, die diese zur Erfüllung des Vertragsverhältnisses und gesetzlicher Pflichten brauchen. Auch von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter können zu den genannten Zwecken Daten erhalten. Dabei handelt es sich um Unternehmen in den Kategorien kreditwirtschaftliche Leistungen, IT-Dienstleistungen, Logistik, Telekommunikation, betriebliche Altersversorgung, Gehaltsabrechnung sowie Druckdienstleistungen.</p> <p>Des Weiteren erfolgt eine Datenweitergabe auch an Dritte, wenn diese mit dem Verein einen Vertrag zur Leistungserbringung oder Aufgabenerfüllung als Vertragspartner geschlossen haben und an die wir somit zur Weitergabe von Daten verpflichtet sind (z. B. Projektabrechnungen mit der Stadt Chemnitz, Gehaltsabrechnungen des Steuerbüros).</p> <p>Im Hinblick auf die Datenweitergabe an Empfänger außerhalb des Vereins müssen wir die geltenden Datenschutzvorschriften beachten. Informationen über Sie dürfen wir nur weitergeben, wenn gesetzliche Bestimmungen dies gebieten, Sie eingewilligt haben oder wir zur Erteilung einer Auskunft befugt sind. Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z. B. sein:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sozialversicherungsträger (Krankenkassen, gesetzliche Rentenversicherungen, Berufsgenossenschaften etc.), • Versicherungen (z. B. Haftpflichtversicherung), • öffentliche Stellen und Institutionen (bspw. Ämter, Finanzbehörden, Stiftungen).
<p>6. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?</p> 	<p>Eine Übermittlung personenbezogener Daten an Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums – EWR) erfolgt in der Regel nicht.</p> <p>Sollte eine solche Datenübermittlung zur Ausführung Ihres Vertragsverhältnisses mit dem Verein erforderlich sein, werden wir Sie darüber gesondert informieren und Ihr Einverständnis dafür einholen.</p>
<p>7. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?</p> 	<p>Soweit erforderlich, verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihres Vertragsverhältnisses mit dem Verein (z. B. Arbeitsvertrag, Mitgliedschaft, Angebotsnutzung).</p> <p>Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich u. a. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre.</p> <p>Schließlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die bspw. nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) bis zu 30 Jahre betragen können, wobei die regelmäßige Verjährungsfrist drei Jahre beträgt.</p> <p>Sobald eine Speicherung der Daten nicht mehr zur Durchführung des konkreten Vertragsverhältnisses erforderlich ist und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen, werden Ihre Daten unverzüglich gelöscht. Eine ausdrückliche Veranlassung durch Sie ist dafür nicht notwendig.</p>
<p>8. Welche Datenschutzrechte haben Sie?</p> 	<p>Jede betroffene Person hat im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, das Recht auf Berichtigung bzw. Vervollständigung, das Recht auf Löschung, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit.</p> <p>Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde. Ihr Ansprechpartner hierfür ist:</p> <p>Sächsischer Datenschutzbeauftragter • Devrientstraße 1, 01067 Dresden • Tel.: 0351 / 493 5401 • Fax: 0351 / 493 5490 • E-Mail: saechsdsb@slt.sachsen.de</p>

<p>9. Besteht für Sie eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten?</p> 	<p>Sie müssen nur diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung des Vertragsverhältnisses mit dem Verein (z. B. Arbeitsvertrag, Vereinsmitgliedschaft, Kursteilnahme) erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich, durch Satzungen, Ordnungen oder Fördermittelgeber (bspw. Stadt Chemnitz, Europäische Union) verpflichtet sind. Ohne diese Daten werden wir in der Regel die Durchführung des Vertragsverhältnisses ablehnen müssen.</p>
<p>10. Inwieweit gibt es eine automatisierte Entscheidungsfindung im Einzelfall?</p> 	<p>Wir nutzen keine automatisierten Verarbeitungsprozesse, um eine Entscheidung über die Begründung und Durchführung eines Vertragsverhältnisses mit Ihnen (Arbeitsvertrag, Vereinsmitgliedschaft usw.) zu treffen.</p>

Information über Ihr Widerspruchsrecht

Sie haben das Recht, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Widerspruch einzulegen. Machen Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten – es sei denn, wir können zwingende Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder wenn die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und ist zu richten an:

Neue Arbeit Chemnitz e.V.

Hainstraße 125

09130 Chemnitz

Tel.: 0371 / 53 388 921

E-Mail: info@neue-arbeit-chemnitz.de